



## SISÄÄNMUUTTAJAN MUISTILISTA

Ohessa vuokra-asuntoon muuttajille muistilista, jonka tarkoitus on helpottaa muuttoon liittyvien moninaisten asioiden hoitamisessa.

### ***Vuokrasopimus kuntoon***

Vuokrasopimus tehdään toistaiseksi tai määräaikaikaisesti. Vuokrasopimus allekirjoitetaan asuntotoimistossa sen jälkeen kun vuokratakuu on maksettu. Määräaikainen vuokrasopimus kannattaa uusia riittävän ajoissa, mikäli haluat jatkaa vuokrasopimusta. Perheasuntosopimuksen allekirjoittavat molemmat puoliset. Mikäli asuntoon muuttaa myöhemmin uusia asukkaita, ilmoita tästä aina asuntosihteerille.

### ***Kuittaa avaimet***

Asunnon avaimet kuitataan asuntosihteeriltä vuokrasopimuksen alkaessa. Huoneiston avaimella pääsee yleensä myös kaikille talon asukkaille tarkoitettuihin yhteistiloihin. Avain on henkilökohtainen, sitä on käytettävä vastuullisesti ja huolellisesti. Avainten häviämistä tulee ilmoittaa välittömästi asuntosihteerille. Mikäli avaimia katoaa kokonaan, on lukko sarjoitettava turvallisuussyistä aina uudelleen. Lukon sarjoittamiskustannuksista vastaa vuokralainen. Jos avaimia täytyy teettää lisää, tätä tulee pyytää asuntosihteeriltä.

### ***Tee sähkösoyimus***

Vuokranantaja toimittaa sähkön osaan vuokrattavista taloista. Erillinen sähkösoyimuksen tarve selviää vuokrattavan kohteen tiedoista. Jos uusi sähkösoyimus tarvitaan, tee soymus tai päivitä tietosi nykyiselle sähköntoimittajalle mieluiten ennen muuttoa. Lisätietoja sähköntoimitusasioista saat asuntotoimistosta.

### ***Hanki autopaikka***

Autopaikan voi varata asuntosihteerin kautta. Autopaikkaveloitus lisätään kuukausittaiseen vuokralaskuun.

### ***Tee muuttoilmoitus***

Muista tehdä muuttoilmoitus. Ilmoituksen voi tehdä puhelimitse numerossa 0295 535 535 tai sähköisen tunnistautumisen avulla verkossa [www.muuttoilmoitus.fi](http://www.muuttoilmoitus.fi). Ilmoita osoitteenmuutoksesta myös sinua laskuttaville tahoille.

### ***Tarkasta huoneisto ja varustus***

Tarkasta vielä ennen muuttoa huoneiston kunto ja huoneiston varusteet. Merkitse tarvittaessa muistiin havaitsemasi viat ja puutteet ja ilmoita niistä asuntosihteerille. Esim. ikkunaverhojen kiinnikkeet kuuluvat huoneiston varusteluun, joten muista ilmoittaa niiden puuttumisesta. Ilmoita asumisesi aikana kiireellistä korjausta vaativista vioista asuntosihteerille tai sähköisen vikailmoituksen kautta.

### ***Sisustus***

Esineiden kiinnittämisessä seinäpintoihin tulee käyttää ensisijaisesti seinillä jo olevia kiinnikkeitä. Esineitä ei saa kiinnittää ikkunoiden tai ovien karmeihin eikä huoneiden tai komeroiden oviin. Pintojen



rikkominen naulaamalla on kielletty. Kiinteästi asennettävien kalusteiden asentamiseen tulee kysyä lupa asuntosihteeriltä ja tähän voi tarvittaessa saada apua kiinteistöhoitajilta.

### ***Märkätilojen varustaminen***

Wc-/kylpyhuoneistoissa on sallittuja vain lattian ja katon väliin kiristettävien tankohyllyjen, seinien väliin kiristettävien kuivaustelineiden/tankojen asentaminen sekä imukuppi- tai tarrakiinnitteisten koukkujen kiinnittäminen kaakelipintoihin. Naulaaminen, ruuvaaminen tai reikien poraaminen märkätilojen pintoihin, erityisesti suihkunurkkauksiin, on ehdottomasti kiellettyä. Pintojen rikkojalta tullaan perimään mm. vesieristyksen ja rikottujen saumojen/laattojen korjauskulut sekä rikkomisen mahdollisesti aiheuttamien kosteusvaurioiden korjaukset.

### ***Kodinkoneet***

Useimmissa huoneistoissa on valmiit vesi-, viemäri- ja sähköliitännät pesukoneiden ja astianpesukoneiden asentamiseen. Mikäli näin ei ole, ota yhteyttä kiinteistöhuoltoon. Pesuhuoneisiin ym. kosteisiin tiloihin voit asentaa pesukoneesi normaalisti itse. Keittiön astianpesukonetta asennettaessa edellytämme ylivuotoaltaan käyttämistä sekä suurta huolellisuutta letkukiinnitysten asentamisessa. Voit tarvittaessa tilata asennusapua kiinteistöhuolloilta. Asukas on aina korvausvelvollinen puutteellisen tai huolimattoman asennustyön aiheuttamista vesivahingoista.

### ***Hae tarvittaessa asumistukea***

Ota yhteyttä Kelan toimistoon mikäli olet oikeutettu saamaan tukea asumiskustannuksiin. Lisätietoja saat Kelan toimistosta tai [www.kela.fi](http://www.kela.fi).

### ***Muista kotivakuutus***

Vuokranantaja edellyttää vuokralaiselta kotivakuutusta. Täysarvovakuutus korvaa vain kiinteistölle aiheutuneet vahingot. Irtaimistolle aiheutuneita vahinkoja se ei tavallisesti korvaa. Kotivakuutus voi korvata toisille vuokralaisille tai vuokranantajalle aiheuttamasi vahingot.

### ***Muista palovaroitin***

Jos asunnossa ei ole palovaroitinta, ilmoita siitä kiinteistöhuoltoon. Kiinteistöhuolto toimittaa tarvittavan määrän palovaroittimia. Samalla tulisi ilmoittaa asunnon neliömäärä, jotta kiinteistöhuolto voi toimittaa varoittimia asetusta vastaavan määrän. Nykyisen asetuksen mukaisesti huoneiston jokaisen kerroksen tai tason pinta-alan alkavaa 60 m<sup>2</sup> kohden on oltava vähintään yksi palovaroitin. Näin siis esim. suuremmissa kaksioissa ja kaikissa kolmioissa tulisi olla asennettuna vähintään 2 palovaroitinta. Kiinteistöhuolto toimittaa ja asentaa asuntoon puuttuvat palovaroittimet. Asumiseen vastuulla on testata palovaroitinta säännöllisesti ja vaihda paristo kerran vuodessa. Palovaroitin on pidettävä aina toimintavalmiina.

### ***Huolehdi vuokranmaksusta***

Vuokranmaksu hoidetaan kuukausittain vuokranantajan toimittamalla vuokranmaksulomakkeella aina kuukauden 15.päivä. Vuokrasta voi tehdä suoramaksusopimuksen pankin kanssa. Vuokraan sisältyvät lähes kaikissa asunnoissa myös lämmityskulut.

### ***Tärkeitä puhelinnumeroita:***

Palvelunumero arkisin (klo 8:00 - 15:00) p. 044-7200238

Kiinteistöpäivystys arkisin (klo 15:00 - 8:00) ja viikonloppuisin p. 040-5887087