



20.9.2022

1. Rekisterinpitäjä	Nimi (y-tunnus) Puolangan kunta
	Osoite Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 08 6155 441, kunta@puolanka.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Hallintojohtaja
	Osoite Maaherrankatu 7, 89200 Puolanka
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Käyttäjät: toimistosihiteerit p. 08 -6155 441
3. Rekisterin nimi	Viiriluetelo / Annetut viirit
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none">- Palvelusuhteen hoitaminen- Seuranta kunnan pöytästandaarien saajista- Työntekijän/luottamushenkilön/viranhaltijan/yrityksen/yhteisön tms. merkkipäivänä- Tarkastus onko pöytästandaaria luovutettu
5. Rekisterin tietosisältö	Työntekijän/viranhaltijan/luottamushenkilön/yrityksen/yhteisön tms. nimi, muistamisen syy (esim. syntymäpäivä, eläkkeelle siirtyminen), pöytästandaarin luovutuspäivä/merkkipäivä
6. Säännön mukaiset tietolähteet	Merkkipäiväluettelosta ilmenee merkkipäivät, jonka perusteella pöytästandaaria luovutetaan.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta.



20.9.2022

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterinpitäjä ei luovuta henkilötietoja EU:n eikä Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja säilytysaika	Rekisteri sijaitsee lukittavassa tilassa ja lukittavassa kaapissa ja sen käyttöä valvotaan.
10. Tarkastusoikeus	Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tarkastuspyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle tai kunnanviraston tietosuojavastaavalle kirjallisesti. (Yleinen tietosuoja-asetus (EU 2016/679).
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Korjaamispyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle tai kunnanviraston tietosuojavastaavalle kirjallisesti.